

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“ELENA E CELESTINO DE MARCO”

Via del Corso - 83048 - Montella (AV)

P. iva e cod. fisc.: 00129110649 – Tel. e fax: 0827 601720

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DELLE STRUTTURE SPORTIVE

PERIODO 1° FEBBRAIO 2024 – 31 DICEMBRE 2025

L’A.P.S.P. “CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO”

Premesso che:

- Che l’APSP ha l’obiettivo di ottimizzare l’utilizzo delle strutture sportive di sua proprietà esistenti all’interno del parco ove è ubicata la casa di riposo;
- Che è priorità dell’APSP promuovere le attività sportive sul territorio garantendo l’accesso più ampio ai cittadini che sono interessati a svolgere le attività motorie e sportive compatibili con la caratteristica e la tipologia dell’impianto;
- Che la gestione di tali strutture richiede una competenza specifica maturata nel settore sportivo con personale qualificato;

Vista la delibera n. 25 del 18 dicembre 2023;

Ritenuto opportuno, al fine di garantire la massima informazione e trasparenza, addivenire alla pubblicazione di un avviso per la presentazione delle istanze di partecipazione da parte dei soggetti che, avendo le caratteristiche necessarie, siano interessati alla gestione di tali strutture sportive

RENDE NOTO

Che intende acquisire e valutare le istanze di partecipazione per la concessione in gestione degli Impianti sportivi presenti nel parco della Villa De Marco per il periodo 01/02/2024 -31/12/2025

ART. 1 OGGETTO

L’avviso pubblico riguarda la concessione in gestione strutture sportive esistenti all’interno del parco ove è ubicata la casa di riposo (*campo multidisciplinare per la pratica del tennis e del calcetto, campo da minigolf, campo da bocce*)

ART. 2 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare istanza in ordine alla procedura in oggetto, le Associazioni /Società Sportive, presenti sul territorio comunale, avente tra le proprie finalità statutarie le attività sportive dilettantistiche, l’attività di promozione sportiva e ricreativa, compatibili con le strutture presenti

ART. 3 CARATTERISTICHE, FINALITÀ DELL’AFFIDAMENTO

La gestione, disciplinata con apposita convenzione, dovrà garantire i seguenti servizi:

1. Gestione delle attività sportive, ricreative e culturali, compresa la promozione ed organizzazione di ogni attività utile ad incentivare l’uso degli spazi;
2. Apertura, chiusura, sorveglianza e custodia degli impianti e dei beni in essi contenuti
3. Pulizia delle strutture, cura e manutenzione delle aree verdi e degli spazi circostanti
4. Quanto altro necessario alla conduzione degli impianti sportivi
5. Manutenzione ordinaria degli impianti sportivi

Le strutture sportive sono concesse in gestione nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

Il Gestore è obbligato a servirsi degli impianti, delle attrezzature e degli arredi esclusivamente per l’uso al quale sono destinati. Le quote e le tariffe d’uso saranno corrisposte direttamente al Gestore e sono di esclusiva spettanza del medesimo.

ART. 4 DURATA

La durata prevista per la gestione degli impianti è stabilita in due anni, dal 01/02/2024 fino al 31/12/2025, reiterabile, alle medesime condizioni, per ulteriori due anni a insindacabile giudizio dell’Amministrazione.

ART. 5 AMMONTARE DEL CONTRIBUTO DI GESTIONE

Per la gestione degli Impianti Sportivi è previsto un contributo annuo di € 12.000,00 (1000,00 € mensili) versato a titolo di concorso spese di gestione e manutenzione.

ART. 6 OBBLIGHI DEL GESTORE

Il soggetto affidatario dovrà garantire il pieno e regolare funzionamento della struttura, nel rispetto scrupoloso di tutte le leggi e le disposizioni regolamentari redatte da questo ente.

Il Gestore dovrà mantenere tutti gli impianti, tutte le strutture e relative pertinenze in perfetta efficienza ed idoneità all’uso, anche sotto il profilo igienico-sanitario; dovrà garantire il regolare svolgimento delle attività oggetto della Convenzione.

Il Gestore dovrà garantire in particolare la fruizione dei beni alle categorie meno favorite quali anziani, disabili, minorenni e alle Associazioni presenti nel territorio.

Eventuali attività ed eventi, non inclusi nella convenzione, che il gestore vorrà organizzare dovranno essere preventivamente concordati con questa Amministrazione.

Resta facoltà dell’APSP l’utilizzo delle strutture per eventi che intende organizzare, previo accordo con il Gestore.

ART. 7 REQUISITI DI AMMISSIONE

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica dovranno essere in possesso dei requisiti meglio indicati nei che seguono:

- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023
- non versare – nei confronti dell'Amministrazione precedente – in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii
- avere la propria sede legale nel Comune di Montella
- essere iscritto da almeno 12 mesi nell'apposito Registro di Competenza
- possedere requisiti di idoneità professionale e esperienza specifica rispetto all'oggetto della procedura; L'esperienza specifica dovrà essere desunta dallo Statuto, da altri atti in possesso dei soggetti interessati

ART. 8 PROCEDURA SULL'AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura corredata di tutti gli allegati previsti, entro e non oltre le ore 12:00 del 10 gennaio 2024, per raccomandata, anche a mano, o via posta elettronica certificata al seguente indirizzo entedomarco@cgn.legalmail.it, indicando come oggetto:

- AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DELLE STRUTTURE SPORTIVE DELL' APSP ELENA E CELESTINO DE MARCO, PERIODO 1° FEBBRAIO 2024 – 31 DICEMBRE 2025",

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine, incomplete, condizionate o subordinate. La consegna della candidatura rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non esclusi i disservizi dei server di porta certificata, il caso fortuito, la forza maggiore ed il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Consiglio di Amministrazione verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

La domanda dovrà contenere la seguente documentazione, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante pro tempore del soggetto richiedente:

Allegato 1) – domanda di partecipazione e accettazione condizioni

Allegato 2) – documento di identità del presidente in corso di validità

Allegato 2) – Statuto e Atto costitutivo Associazione

La mancanza di uno solo dei requisiti e/o documenti richiesti determina l'esclusione dalla procedura.

ART. 9 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E AGGIUDICAZIONE

Successivamente alla scadenza dei termini, presso gli uffici di questa azienda saranno esaminate le proposte e stilato l'elenco dei soggetti idonei e non esclusi. Le proposte saranno valutate ad insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione

Si procederà all'affidamento anche nel caso di ricevimento di una sola candidatura. L' APSP si riserva di interrompere la procedura in qualsiasi momento, per motivate ragioni di pubblico interesse, senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere.

ART. 10 VERIFICHE PRELIMINARI E STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE

Il Consiglio di Amministrazione concluderà il procedimento con atto motivato, cui seguirà la sottoscrizione della convenzione per l'attivazione del rapporto di collaborazione con l'associazione la cui proposta sia stata ritenuta come quella più rispondente alle finalità dell'Amministrazione.

ART. 11 CHIARIMENTI

Per chiarimenti si invita a rivolgersi alla segreteria Azienda Servizi alla Persona Elena e Celestino De Marco di Montella.

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si informa che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo dell'istruttoria e i conseguenti adempimenti procedurali; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere. I dati non saranno comunicati né diffusi ad altri, saranno conservati per il periodo necessario e saranno trattati nel rispetto della normativa materia di trattamento dei dati personali, ai fini della tutela delle persone fisiche e altri soggetti (Regolamento Europeo n. 679/2016 e D. Lgs. n. 101/2018 dove applicabile).

Montella, 19 dicembre 2023

Il Presidente

Salvatore Pizza

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i.)

Concessione della gestione impianti sportivi (campo multidisciplinare per la pratica del tennis e del calcetto, campo da minigolf e campo da bocce) presenti nel parco Elena e Celestino De Marco a Montella

Il/la sottoscritto/a
Nato/a il..... aprov.
e residente in prov..... CAP
tel./cell. in qualità di legale rappresentante
della:

- Società
 Associazione sportiva dilettantistica

(Denominazione):
C.F.: P.I. tel..... Fax
Sede CAP Comuneprov.....
Via/piazzan.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura pubblica indicata in oggetto

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- 1) di essere: Società/Associazione sportiva dilettantistica con sede nel Comune di Montella, così come risulta dallo statuto/atto costitutivo, allegato al presente atto, e di essere iscritto da almeno 12 mesi nell'apposito registro di competenza
- 2) che a carico della suddetta società/associazione/ente non sussistono condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione né cause ostative;
- 3) di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui agli articoli 94-95 del D. Lgs 36/2023.
- 4) che i requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti al fine di selezionare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sono posseduti da questo operatore economico.

In particolare dichiara, _____

Dichiara infine:

- di non avere debiti nei confronti dell'Amministrazione concedente.

- non versare – nei confronti dell’Amministrazione precedente – in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall’art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii
- di conoscere lo stato delle strutture;
- di essere consapevole che, ai sensi dell’articolo 96, comma 14, del d.lgs. n. 36/2023, l’operatore ha l’obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;
- Di accettare le condizioni previste dall’avviso di gara;
- di impegnarsi ad eseguire le prestazioni secondo le modalità ed i tempi che saranno stabiliti nella convenzione che sarà stipulata con l’APSP
- di autorizzare, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del regolamento UE 2016/679, l’utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell’organismo appaltante o dell’amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

La presente dichiarazione può essere sottoposta a verifica ai sensi dell’art.71 del D.P.R. n°445/2000 e s.m.i.; a tale scopo si autorizza espressamente la stazione appaltante ad acquisire presso le pubbliche amministrazioni i dati necessari per le predette verifiche, qualora tali dati siano in possesso delle predette pubbliche amministrazioni.

Ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i., consapevole dell’esclusione dalla procedura, della decadenza dalla partecipazione e dall’eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale per falso, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità.

Firma del dichiarante