



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

BILANCIO SOCIALE

ANNO 2022





AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

1. IDENTITA'

Ai sensi del Regolamento Regionale del 22 febbraio 2013, n. 2 è costituita un'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona per effetto della trasformazione della IPAB Casa di Riposo Elena e Celestino De Marco.

La trasformazione è stata approvata con Decreto della Regione Campania n. 839 dell'11 settembre 2014, ed ha assunto la denominazione di "Casa di riposo Elena e Celestino De Marco", in Montella. E' una istituzione pubblica di assistenza e beneficenza ex legge 17 luglio 1890, n. 6972 e, come tale, è assoggettato al controllo della Regione ai sensi del DPR 15 gennaio 1972, n. 9 recante "Trasferimento alle Regioni a statuto ordinario delle funzioni amministrative statali in materia di beneficenza pubblica e del relativo personale"

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa di Riposo Elena e Celestino De Marco" in continuità con l'IPAB dalla quale trae origine, opera da circa 50 anni nel campo dell'assistenza, in particolare a favore degli anziani, attraverso la propria struttura che ha svolto la funzione di Casa di Riposo fin dal 1966.

La Comunità Alloggio effettua servizi di tipo residenziale a favore di anziani di ambo i sessi che abbiano compiuto i 65 anni di età, autosufficienti e che non necessitano di assistenza sanitaria continua.

L'organizzazione dei servizi dell'Ente è fondata sui principi contenuti nello Statuto.

L'organizzazione all'interno dell'Ente si ispira ai seguenti indirizzi di carattere generale:

- Centralità dei beneficiari dei servizi;
- Personalizzazione e qualità delle prestazioni;
- Valorizzazione delle risorse umane e professionali;
- Efficienza ed economicità;
- Efficacia e flessibilità gestionale;
- Distinzioni tra funzioni e responsabilità di indirizzo e controllo e quelle di gestione e attuazione;
- Individuazione dei livelli di autonomia e responsabilità;
- Valutazione dell'attività svolta e dei risultati conseguiti;
- Trasparenza e rendicontazione sociale.

Ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Regionale del 22 febbraio 2013, n. 2 Il bilancio sociale dà conto del complesso delle attività e risponde alle esigenze conoscitive degli interlocutori, pubblici e privati, dell'azienda interessati alla sua azione. In particolare, il bilancio sociale riferisce le scelte operate, le attività svolte e i servizi resi dall'azienda e illustra i risultati conseguiti in rapporto alle attività programmate e ai costi sostenuti.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

La Casa di riposo è circondata da un magnifico parco verde con altissimi pini e ampi spazi verdi con panchine e fontane che contribuiscono ad arricchire la bellezza del complesso.



Il parco, suddiviso in diverse aree, comprende giardini, viali alberati, un campo polivalente in erba sintetica con annessi spogliatoi, un campo da bocce e un campo da minigolf, ospita inoltre, la villa patronale appartenuta a Celestino De Marco, spesso destinata a convegni, eventi culturali ed esposizioni artistiche





AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

2. ATTIVITA'

I servizi agli ospiti sono resi da personale qualificato, che opera con professionalità nel rispetto della dignità personale di ciascun individuo.

La struttura, per migliorare sempre il grado di soddisfazione degli ospiti, oltre ad offrire servizi infermieristici e assistenziali, pone particolare cura nella selezione dei prodotti alimentari che vengono somministrati quotidianamente, anche tenendo conto delle esigenze individuali.

L'ASPP eroga servizi a favore di anziani autosufficienti che abbiano compiuto 65 anni e dispone di 16 posti letto.

ATTIVITA' E SERVIZI

- alloggio in camera doppia o singola, a seconda della disponibilità;
- servizi alberghieri inclusivi della somministrazione dei pasti;
- servizio di guardaroba e lavanderia, completo di rammendo e stireria;
- attività di aiuto e di supporto alla persona nell'espletamento delle funzioni e delle attività quotidiane, sia diurne che notturne;
- attività di sostegno dell'autonomia individuale e sociale tese a raggiungere il migliore livello possibile di qualità della vita e del benessere dell'ospite attraverso la valorizzazione delle proprie capacità;
- attività di laboratorio abilitativo, ricreativo ed espressivo;
- eventuali prestazioni sanitarie anche di tipo infermieristico in funzione delle esigenze degli ospiti di cui al D.M. n. 308/2001, allegato A, sezione: Strutture residenziali a prevalente accoglienza alberghiera.

Attività di animazione

La Comunità si avvale della presenza di operatori che garantiscono lo svolgersi di attività di animazione e di terapie occupazionali al fine di contribuire al benessere psico-fisico dell'ospite.

Servizio mensa

Il servizio mensa si compone della prima colazione, pranzo e cena.

I pasti sono preparati con cibi freschi e nel più assoluto rispetto delle norme igienico-sanitarie. Il menù è predisposto da un dietologo e il trattamento dietetico previsto risponde per quantità e qualità alle esigenze personali degli ospiti.

Servizi vari

La Comunità alloggio mette a disposizione degli ospiti il servizio di guardaroba e lavanderia, completo di rammendo e stireria che cura i cambi della biancheria personale, da bagno e da letto.



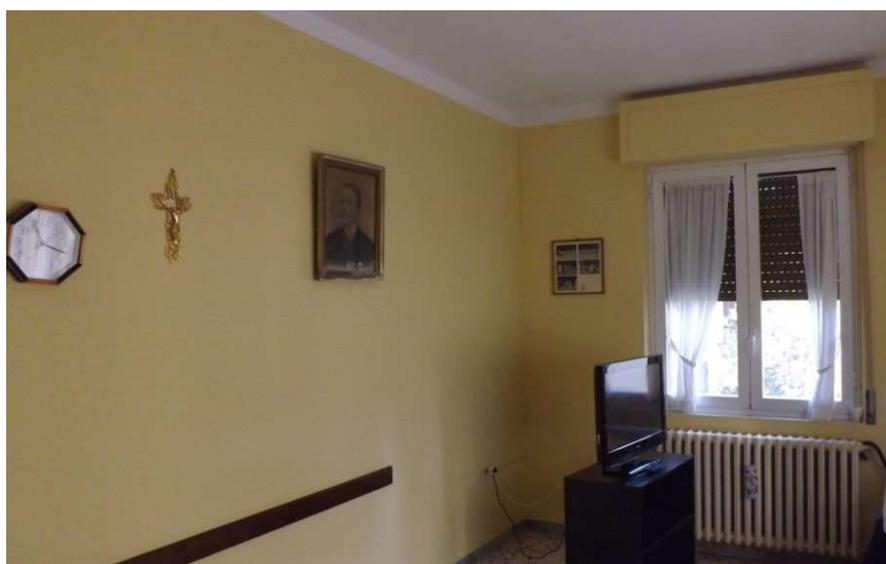
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

La struttura garantisce un adeguato livello di comfort, di assistenza sanitaria di base e riabilitativa al fine di stimolare e mantenere le capacità fisiche e mentali degli ospiti, nonché la loro autonomia e le loro capacità emotive e relazionali.

L'assistenza medica agli ospiti è assicurata dai medici di base di ciascun ospite, oltre che dalla presenza di un'infermiera professionale con la quale è stata stipulata apposita convenzione.

Oltre alle attività offerte dagli animatori, numerose attività sono effettuate in collaborazione con associazioni di volontariato.

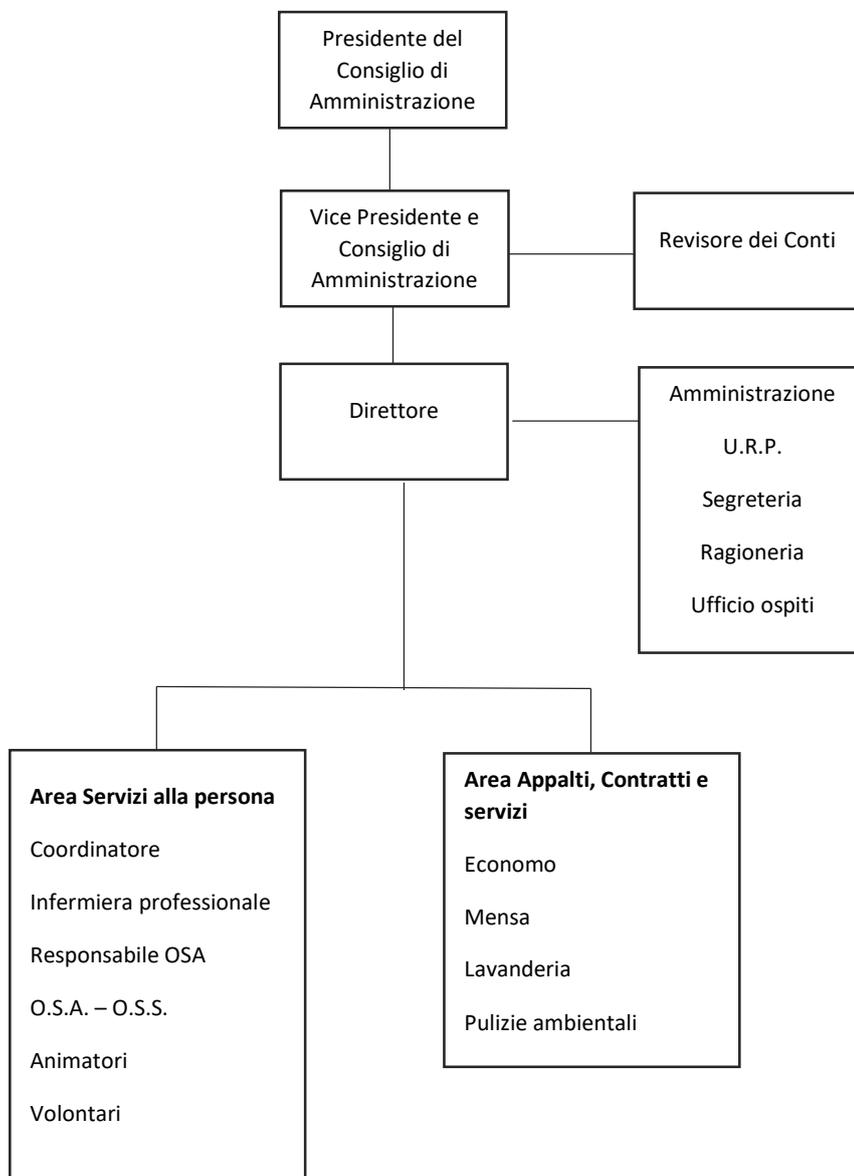
Nell'anno 2022 non sono state svolte attività di natura straordinaria.





AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

3. STRUTTURA ORGANIZZATIVA



Sono organi dell'Azienda il Consiglio di Amministrazione, il Presidente, il Direttore e il Revisore.

Il Consiglio di Amministrazione è costituito da n. 5 (cinque) componenti, di cui due designati dal Presidente della Giunta Regionale della Campania, due dal Sindaco del Comune di Montella e uno dagli ospiti della casa di riposo. Esso dura in carica quattro anni. Il Consiglio si riunisce su convocazione del Presidente e assume le decisioni a maggioranza dei presenti, salvo in casi diversi specificatamente individuati nello statuto dell'Ente.

Gli atti adottati dagli organi dell'Azienda rientrano nel regime di pubblicità e trasparenza e vengono pubblicati sul sito aziendale, nella sezione: Albo - Amministrazione trasparente.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, che ha la rappresentanza legale, e il Vice Presidente vengono scelti ed eletti all'interno dei componenti il Consiglio.

Il nuovo Consiglio di Amministrazione si è insediato il giorno 11 marzo 2021.

Il Direttore si occupa della gestione finanziaria e tecnica, compresa la gestione del personale e la direzione degli uffici. L'incarico conferito all'attuale Direttore durerà fino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione.

L'organo di revisione contabile previsto dallo statuto assicura la collaborazione agli organi di amministrazione al fine di garantire la regolarità contabile e finanziaria della gestione ed esercita

4. INTERLOCUTORI E PORTATORI D'INTERESSE

I principali portatori di interesse dell'Ente sono:

GLI UTENTI: ovvero gli ospiti della struttura che usufruiscono dei diversi servizi erogati.

I FAMILIARI: che rappresentano i veri portavoce di molti utenti e per questo motivo sono considerati interlocutori molto importanti per l'ASP.

I VOLONTARI: con i quali l'ASP valorizza e favorisce i rapporti di collaborazione, attribuendovi un valore primario per promuovere e mantenere un forte legame con la comunità di riferimento.

I DIPENDENTI: che rappresentano la principale risorsa dell'Ente. La loro valorizzazione è infatti uno degli aspetti centrali nella gestione dell'azienda.

I FORNITORI: ossia i soggetti istituzionali scelti con gara ad evidenza pubblica, sia per la fornitura di beni che di servizi. I servizi appaltati riguardano le aree della socio-assistenza, le pulizie, la ristorazione, assistenza infermieristica e la manutenzione.

IL COMUNE: con il quale è in essere una convenzione che prevede l'erogazione di un corrispettivo annuale all'ente per l'utilizzo del parco per finalità socio-culturali.

LA REGIONE: che con l'introduzione del R. R. del 22/02/2013 n2 ha portato alla nascita delle A.S.P. e con i suoi provvedimenti regola l'inquadramento delle azioni istituzionali garantendo il monitoraggio sugli andamenti e sulle dinamiche dell'azienda grazie a diversi strumenti di trasparenza implementati negli ultimi anni. Irpinia 14



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

5. LE RISORSE FINANZIARIE

L'A.S.P. opera in completa autonomia finanziaria così come stabilito dalla legge e dallo statuto e non riceve trasferimenti diretti da parte dello Stato o di Enti Pubblici. Il pareggio del bilancio viene garantito grazie ad un'attenta gestione.

Le risorse finanziarie e patrimoniali dell'Azienda sono costituite da:

- Beni mobili ed immobili di proprietà (e relative rendite) risultanti dagli inventari e dai pubblici registri immobiliari;
- Rette per il mantenimento degli ospiti presso la residenza;
- Lasciti, donazioni ed acquisizioni derivanti da normative specifiche;
- Sovvenzioni e contributi liberali provenienti da enti pubblici e privati;
- Ogni altro provento di proprie attività svolte in conformità alle vigenti disposizioni di settore.

6. RENDICONTAZIONE DEL PATRIMONIO E DEI COSTI E PROVENTI

Nel rispetto dello statuto e delle volontà del fondatore, l'ASP rivolge i suoi obiettivi primari all'assistenza degli anziani in difficoltà economiche e sociali. Grazie ai proventi ed alle rendite derivanti dal patrimonio immobiliare dell'Ente l'ammontare della retta richiesta agli ospiti della struttura può rimanere modesta in base ai servizi erogati.

L'azienda adotta la contabilità economico-patrimoniale e conforma la propria gestione ai principi del codice civile e ai principi contabili contenuti nell'allegato 1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

STATO PATRIMONIALE	2022
ATTIVITA'	
IMMOBILIZZAZIONI	5.164.046
ATTIVO CIRCOLANTE	336.776
TOTALE ATTIVO	5.500.822
PASSIVITA' E NETTO	
FONDO DI DOTAZIONE	5.052.290
ALTRE RISERVE	425.451
UTILE D'ESERCIZIO	9.610
PATRIMONIO NETTO	5.487.351
DEBITI + TFR	13.471
TOTALE PASSIVO	5.500.822



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

CONTO ECONOMICO	2022
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	
A.1) Contributi in conto esercizio	123.214
A.2) Ricavi per prestazioni erogate	71.988
A.3) Proventi e ricavi diversi	52.583
A.4) Costi capitalizzati per costi sostenuti in economia	0
A.5) Altri ricavi e proventi	12.000
TOTALE A)	259.785
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	
B1) Acquisti di beni	56.836
B2) Acquisti di servizi	149.303
B3) Godimento di beni di terzi	0
B4) Costi del personale	16.524
B5) Ammortamenti	6.837
B6) Svalutazione dei crediti	0
B7) Variazione delle rimanenze	0
B8) Accantonamenti	0
B9) Oneri diversi di gestione	15.538
TOTALE B)	245.038
Differenza tra valore e costi della produzione	14.747
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	
C1) Interessi attivi e altri proventi finanziari	
C2) Interessi passivi e altri oneri finanziari	
TOTALE C)	-
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	
D1) Rivalutazioni	
D2) Svalutazioni	
TOTALE D)	
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	
E1) Proventi straordinari	
E2) Oneri straordinari	



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

TOTALE E)	
Risultato prima delle imposte (A – B +/- C +/- D +/- E)	14.747
Y) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	5.137
Utile (perdita) dell'esercizio	9.610

L'Asp nell' anno 2022 ha conseguito proventi complessivi per Euro 259.785 a fronte di costi di gestione per un ammontare totale di Euro 245.038.

Negli scorsi anni sono stati realizzati i seguenti lavori di manutenzione straordinaria e capitalizzati per la loro utilità pluriennale.

- Manutenzione viali del parco per Euro 42.799,00 – Anno 2015
- Lavori di ristrutturazione del piano terra dell'immobile adibito a Casa di riposo per una spesa complessiva di Euro 44.605,00 (Euro 13.970,00 nel 2016 e Euro 30.635,00 nel 2017)
- Pavimentazione del piazzale antistante la villa per un importo complessivo di Euro 49.338,00 – Anno 2018.

7. PERSONALE E ORGANIZZAZIONE INTERNA

Nell'organico dell'Ente è presente il Direttore, assunto con contratto part-time, al quale viene applicato il CCNL degli Enti locali. Nel corso dell'anno 2022 non sono state effettuate altre assunzioni. Il costo complessivo del personale dipendente è stato pari ad Euro 16.524 così distinto:

Retribuzione: 12.129

Oneri sociali e previdenziali: 3.538

Contributi TFS: 857

La gestione del servizio della comunità alloggio è affidata ad una cooperativa esterna mediante procedura di gara ad evidenza pubblica. La cooperativa, con proprio personale qualificato, gestisce l'intero servizio, (l'assistenza e la cura della persona, animazione, mensa, pulizie ambientali).

La gestione delle strutture sportive situate all'interno del parco è stata affidata in convenzione ad un'Associazione Sportiva locale.

E' attiva una convenzione con il Comune di Montella per l'utilizzo del parco ad uso pubblico a fronte di un corrispettivo annuo di Euro 20.000,00.

È, inoltre, in essere una convenzione ventennale con la Comunità Montana Terminio-Cervialto in base alla quale è concesso l'uso della Villa patronale a cui deve corrispondere lo svolgimento delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco. L'immobile oggetto della convenzione necessita di importanti lavori di manutenzione straordinaria e per tale inadempienza contrattuale si è instaurata



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO”

una controversia legale ancora in corso di giudizio. I tentativi di giungere ad una transazione non hanno avuto, sin ad ora, buon esito.

8. INVESTIMENTI REALIZZATI

Nel corso dell'anno 2022 non sono stati realizzati investimenti. Sono stati effettuati alcuni lavori di manutenzione ordinaria sul tetto dell'edificio adibito a casa di riposo.

9. FINALITA' E STRATEGIE

L'azienda è un ente con personalità giuridica di diritto pubblico senza fini di lucro, destinata alla erogazione di servizi alla persona, connotata da autonomia statutaria, regolamentare, patrimoniale, contabile e gestionale nell'ambito delle disposizioni delle leggi della finanza pubblica.

Opera con criteri imprenditoriali e informa le attività di gestione ai principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza e a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, nel rispetto del pareggio di bilancio da perseguire attraverso l'equilibrio dei costi e dei ricavi.

L'Azienda, nel rispetto delle originarie finalità statutarie dell'IPAB dalla quale proviene, ha per scopi il consolidamento, la crescita del benessere personale, relazionale e sociale degli individui, l'assistenza a persone che si trovino in situazioni di bisogno, rivolta in maniera particolare alla popolazione anziana.

L'orientamento è stato negli anni quello di cercare sempre di andare oltre la semplice erogazione del servizio, nella consapevolezza di svolgere un ruolo di forte utilità sociale.

Missione della Casa di riposo è anche:

- Promuovere la qualità sociale come un sistema di relazioni che intreccia il benessere di tutti i soggetti coinvolti nel processo di vita di una comunità;
- Ampliare la gamma dei servizi offerti.

L'obiettivo è quello di riconoscere, incontrare e valorizzare la realtà del territorio (servizi sociali, parrocchia, associazioni di volontariato) e instaurare con loro relazioni stabili e sistematiche favorendo processi di co-progettazione.

L'attività di collaborazione, sperimentata nel corso degli anni con le associazioni di volontariato territoriali, ha portato valore aggiunto ai servizi offerti, soprattutto per quanto riguarda l'animazione.

Si sottolinea che il ruolo del volontariato non prevede la sostituzione del personale della cooperativa prestatore del servizio, ma l'affiancamento e l'integrazione.

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"

10. AZIONI INTRAPRESE E RISULTATI CONSEGUITI

Gli obiettivi definiti vengono perseguiti attraverso lo svolgimento di servizi residenziali a ciclo diurno e/o continuativo e/o temporaneo presso la struttura di proprietà.

In particolare, il Consiglio di Amministrazione ha intrapreso le seguenti azioni:

- Costruzione di alleanze per ampliare la rete di co-progettazione di servizi;
- Ampliamento dell'offerta dei servizi per rispondere a nuovi bisogni;
- Valorizzazione dell'attività svolta attraverso una comunicazione chiara e trasparente;
- Adozioni di politiche di sostenibilità e contenimento delle spese;
- Sostegno di percorsi di formazione e aggiornamento continuo dei collaboratori per garantire adeguati livelli di competenza professionale.

Negli ultimi due anni in cui si è dovuto affrontare l'emergenza sanitaria provocata dalla diffusione dell'epidemia da Covid19, sono state adottate tutte le misure necessarie al fine di limitare il rischio di contagio attraverso la corretta applicazione dei protocolli sanitari previsti.

È in ancora in fase di realizzazione il progetto finanziato da contributi pubblici messi a disposizione dal PSR 2014-2020 misura 4.1.1. Tale progetto è finalizzato alla realizzazione di lavori di potatura dei castagneti nonché all'ammodernamento dell'azienda agricola mediante acquisto di attrezzature.

Anche nell'anno 2022 è stata garantita un'adeguata manutenzione della vegetazione e delle strutture del parco anche al fine di prevenire rischi per l'incolumità dei fruitori del parco.

CONCLUSIONI

Il bilancio sociale dà conto del complesso delle attività e risponde alle esigenze conoscitive degli interlocutori, pubblici e privati, dell'azienda interessati alla sua azione. In particolare, il bilancio sociale riferisce le scelte operate, le attività svolte e i servizi resi dall'azienda e illustra i risultati conseguiti in rapporto alle attività programmate e ai costi sostenuti.

L'Azienda adotta in coerenza con le proprie finalità e possibilità azioni e strumenti adeguati a favorire la trasparenza e la responsabilità sociale dell'Ente.

Le linee di indirizzo e gli obiettivi generali della programmazione sono stati formulati dal nuovo Consiglio di Amministrazione che si è insediato nel mese di marzo dell'anno 2021.

Montella, 15/03/2023

Il Presidente



Il Direttore