

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
"CASA DI RIPOSO ELENA E CELESTINO DE MARCO"**

**Via del Corso - 83048 - Montella (AV)**

**P. iva e cod. fisc.: 00129110649 – Tel. e fax: 0827 601720**

Delibera n. 27

Prot. n. 49 del 19/07/2019

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE**

**OGGETTO: *Affidamento lavori di sistemazione muretti e passaggio pedonale nel parco della casa di riposo.***

L'anno duemiladiciannove, addì 18 del mese di luglio, in Montella, alle ore 18.30, nei soliti locali delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di amministrazione dell'A.P.S.P. "Casa di riposo Elena e Celestino De Marco", previa le formalità previste dalla legge, si è riunito, dietro regolare convocazione, il Consiglio di amministrazione dell'A.P.S.P. sopra indicata nelle persone dei signori:

1. Annamaria Mele, presidente;
2. Antonio Cianciulli, vicepresidente;
3. Michelina Pennucci, componente;
4. Giovanni Delli Bovi, componente.

Risulta assente il consigliere Diego Romaniello.

Esplica le funzioni di segretario il direttore Assunta Chiaradonna.

**IL PRESIDENTE**

Constatato previo appello nominale il numero degli intervenuti, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare in merito all'argomento di cui all'oggetto e regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

**Il Consiglio, come sopra legalmente costituito,**

**Vista** la delibera n. 44 del 26 settembre 2018, con la quale si stabiliva di procedere con la sistemazione di alcuni muretti e di un passaggio pedonale presenti nel parco della casa di riposo.

**Considerato** che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

**Visto** il preventivo della ditta Gerardo Rizzo, con sede legale in via Dietro Corte – 83048 Montella;

**Visto** lo Statuto dell'A.P.S.P. "Casa di riposo Elena e Celestino De Marco" e i regolamenti interni.

**Acquisito** il parere tecnico, amministrativo e contabile favorevole espresso dal direttore.

**Acquisita** la dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse rilasciata dai responsabili del procedimento.

Tutto ciò premesso, dopo un'attenta valutazione dello stesso preventivo;

Ritenuto nell'interesse dell'A.P.S.P. di procedere alla sua approvazione:

Il Consiglio Unanime

### **DELIBERA**

Di approvare come in effetti si approva, per quanto in premessa esposto, il preventivo della ditta "Gerardo Rizzo" per il ripristino di alcuni muretti e di un passaggio pedonale.

Di dare mandato al presidente di comunicare alla ditta sopra richiamata di procedere con l'esecuzione dei lavori in oggetto.

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

Vista la presente deliberazione, il sotto firmato Direttore esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 3 del Regolamento del 22.02.2013, n. 2, parere positivo in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, senza osservazioni.

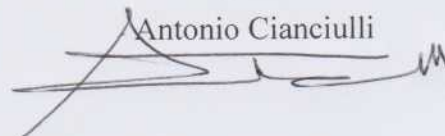
Il Direttore

*Assunte Chiodone*

Letto, approvato e sottoscritto:

Il presidente  
Annamaria Mele 



Il vicepresidente  
Antonio Cianciulli 

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo di quest'A.P.S.P. per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Montella, 18 luglio 2019.

---

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, è divenuta esecutiva per il decorso termine di 15 giorni dalla su indicata data di inizio di pubblicazione.

Montella, 18 luglio 2019.

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio.

Montella, 18 luglio 2019.



Il presidente  
Annamaria Mele 